

Số: 01...../TB-ĐHDT

Đà Nẵng, ngày 05 tháng 01 năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc đánh giá rèn luyện sinh viên học kỳ I năm học 2025-2026 và kê khai ngoại trú

Kính gửi: Lãnh đạo các Trường/Khoa và Giảng viên Cố vấn học tập

Căn cứ Quyết định số 3113/QĐ-ĐHDT ngày 17/08/2022 của Hiệu trưởng về việc ban hành Quy định đánh giá kết quả rèn luyện của sinh viên hệ chính quy. Ban Công tác Sinh viên thông báo về việc đánh giá rèn luyện cho sinh viên học kỳ I năm học 2025-2026 và kê khai ngoại trú (bổ sung) như sau:

Thời gian mở hệ đánh giá rèn luyện và kê khai ngoại trú:

Sinh viên thực hiện đánh giá và kê khai: từ ngày **06/01/2026** đến ngày **08/02/2026** (hệ thống sẽ mở từ 7h00 ngày 06/01/2026 và đóng lúc 23h00 ngày 08/02/2026)

CVHT đánh giá: từ **09/02/2026** đến **04/3/2026** (hệ thống sẽ mở từ 7h00 ngày 09/02/2026 và đóng lúc 23h00 ngày 04/03/2026)

Các Khoa họp xét và tổng hợp nộp về cho các Trường đào tạo trước ngày 11/03/2026

Phòng Tổng hợp các Trường tổng hợp kết quả rèn luyện của Trường gửi về Ban Công tác Sinh viên trước ngày **20/3/2026**

Trong thời gian sinh viên đánh giá rèn luyện, hệ thống khai báo ngoại trú sẽ được mở để sinh viên khai báo bổ sung hoặc điều chỉnh (nếu có).

Quy trình đánh giá:

Bước 1: GVCV/GVCN thông báo cho sinh viên bắt đầu thực hiện tự đánh giá điểm rèn luyện online tại hệ thống MyDTU theo đúng thời gian trên.

Sinh viên xem hướng dẫn tự đánh giá trên website Ban Công tác Sinh viên, tại <http://hssv.duytan.edu.vn/> tại mục Biểu Mẫu/ Sổ tay Sinh viên/Hướng dẫn sinh viên tự đánh giá rèn luyện online.

Bước 2: Sau khi kết thúc thời hạn tự đánh giá của sinh viên trên hệ thống MyDTU. GVCV/GVCN họp với BCS lớp (lớp trưởng, lớp phó, BT, PBT chi đoàn) để rà soát lại từng nội dung, điểm tự đánh giá của sinh viên theo từng tiêu chí tương ứng. Đồng thời đánh giá và cho điểm vào cột quy định của GVCV/GVCN đánh giá (*vui lòng xem hướng dẫn đánh giá online*

dành cho GVCV/GVCN tại website Ban Công tác Sinh viên vào mục Những điều cần biết/Thủ tục - Quy trình)

Bước 3: Hợp tập thể lớp để công khai kết quả rèn luyện của từng cá nhân (cử thư ký làm biên bản hợp lớp), đồng thời lấy biểu quyết thông qua cho từng cá nhân. Sau khi hoàn thành nội dung đánh giá tập thể lớp, hồ sơ phải được nộp về cho khoa chủ quản. (Có thể tổ chức họp online nếu không tổ chức họp trực tiếp được)

Hồ sơ đánh giá của lớp gồm:

1) Danh sách tổng hợp kết quả rèn luyện học kỳ I của lớp. (*Danh sách tổng hợp này được truy xuất từ phần mềm quản lý đào tạo – mục Kết quả rèn luyện theo cố vấn*)

2) Biên bản họp lớp chuyên đề về nội dung đánh giá rèn luyện. (biên bản phải có chữ ký của người làm biên bản (thư ký), Giảng viên CVHT.

Bước 4: Hợp hội đồng đánh giá rèn luyện cấp Khoa để rà soát bình diện chung cho từng lớp, kiểm tra những sinh viên không đánh giá. Điều chỉnh cộng điểm cho sinh viên được tuyên dương khen thưởng, trừ điểm đối với sinh viên vi phạm kỷ luật (nếu có).

Tổng hợp kết quả rèn luyện theo từng khóa, ngành nộp về Phòng Tổng hợp của Trường Đào tạo.

Bước 5: Phòng Tổng hợp các Trường đào tạo, tổng hợp, thống kê gửi về Ban Công tác Sinh viên.

Hồ sơ đánh giá của Khoa gồm:

1) Biên bản họp Hội đồng đánh giá rèn luyện cấp khoa về việc đánh giá kết quả rèn luyện học kỳ I năm học 2025-2026 (Thành viên Hội đồng gồm: Chủ tịch là Trưởng khoa hoặc Phó khoa do trưởng khoa ủy quyền, thư ký (giáo vụ hoặc trợ lý khoa), Các Giảng viên CVHT/GVCN. (biên bản họp phải được các thành viên Hội đồng ký)

2) Bảng tổng hợp kết quả rèn luyện của cá nhân sinh viên theo từng khóa ngành. (*Giáo vụ xuất bảng tổng hợp này từ phần mềm mục Kết quả rèn luyện theo sinh viên*)

3) Bảng thống kê số lượng và tỷ lệ sinh viên các khóa, ngành tham gia đánh giá rèn luyện của CVHT. (*Mục Tổng hợp kết quả rèn luyện*).

4) Bảng thống kê danh sách cố vấn học tập thực hiện đánh giá rèn luyện HK1 năm học 2025-2026 (theo Khoa)

Hồ sơ đánh giá của Trường gồm:

1) Biên bản họp Hội đồng đánh giá rèn luyện cấp Trường Đào tạo về việc đánh giá rèn luyện trong học kỳ I năm học 2025-2026

- 2) Danh sách và kết quả điểm rèn luyện của sinh viên toàn Trường trong học kỳ 1 (mục *Kết quả rèn luyện theo sinh viên*).
- 3) Bảng thống kê số lượng và tỷ lệ sinh viên các Khoa tham gia đánh giá rèn luyện. (mục *Tổng hợp kết quả rèn luyện*)
- 4) Bảng thống kê danh sách cố vấn học tập thực hiện đánh giá rèn luyện HK1 năm học 2025-2026 (theo Trường)

Hướng dẫn đánh giá rèn luyện sinh viên:

I.1/ Ý thức học tập: Tùy vào mức độ cảnh báo học tập để đánh giá ở mức 0, 5, 10

Căn cứ vào mức Cảnh báo theo % Điểm Chuyên cần Trung bình ở Kỳ trước của sinh viên, CVHT đánh giá theo mức:

Từ 60% trở lên : màu vàng và màu trắng (không màu) : 10 điểm

Từ 50% đến 60% (màu cam) : 05 điểm

Từ dưới 50% (màu đỏ) : 0 điểm

I.2/ Ý thức trong kiểm tra, thi: Căn cứ vào danh sách vi phạm quy chế thi trong học kỳ I năm học 2025-2026 của Phòng Khảo thí (sau khi kết thúc kỳ thi học kỳ Phòng Khảo thí sẽ thống kê và gửi công khai cho từng khoa). Nếu sinh viên không vi phạm 10đ, cảnh cáo hoặc khiển trách: 5đ, đình chỉ thi: 0 điểm

II.1/ Chấp hành thực hiện về tư vấn học tập: Tùy theo mức độ ý thức và thái độ tham gia tư vấn học tập để cho điểm ở các mức 0,3,5,7 hoặc 10 điểm.

II.2/ Tham gia mua BHYT bắt buộc: 15 điểm (*Nhập mã số thẻ BHYT có giá trị sử dụng của năm 2025 vào mục NHẬN XÉT đối với sinh viên mua BHYT ngoài đơn vị ĐH Duy Tân*), sinh viên không có minh chứng số thẻ BHYT thì cho 0 điểm. Đối với sinh viên mua BHYT năm 2024 tại trường Duy Tân, Ban Công tác Sinh viên sẽ cập nhật và gửi về cho từng Khoa để chuyển cho CVHT.

III.1/ Ý thức tham gia công tác chính trị, xã hội, tình nguyện: GVCV/GVCN đánh giá phổ điểm từ 0 đến 10 điểm tùy theo ý thức chấp hành và kết quả tham gia các công tác dự hội nghị, lễ hoặc sinh dự đối thoại sinh viên....

III.2/ Ý thức và kết quả tham gia công tác văn hóa, văn nghệ và thể dục thể thao: Tùy theo ý thức và mức độ tham gia phong trào Văn –Thể -Mỹ (V-T-M) của từng sinh viên trong trong lớp hoặc trong khoa kể cả việc sinh viên đóng góp vật chất cho phong trào V-T-M để đánh giá từ 0 đến 10 điểm. Nếu trong học kỳ lớp và khoa chủ quản không tổ chức V-T-M thì mục III2 của sinh viên đều được 10 điểm.



IV.1/ Ý thức chấp hành chủ trương chính sách, của nhà nước và quy định của địa phương (hoặc KTX) nơi cư trú: không vi phạm thì đánh giá 10 điểm, cá nhân vi phạm được thông báo của Công an, địa phương, hoặc BQL KTX (chậm TT tiền, nợ tiền, vi phạm nội quy KTX) thì được đánh giá điểm 0.

IV.2/ kê khai đầy đủ và đúng hạn nơi cư trú của sinh viên cho nhà trường (kể cả sinh viên có hộ khẩu tại Đà Nẵng):

- Không kê khai hoặc kê khai không đúng thực tế: 0 điểm.
- Kê khai đầy đủ theo quy định thì đánh giá: 15 điểm (tùy theo kết quả kê khai CVHT có thể trừ điểm theo tỷ lệ hoàn thành kê khai của mỗi sinh viên).

V/ Đánh giá về kết quả tham gia phụ trách lớp, đoàn thể

Phần đánh giá cho cán bộ lớp, cán bộ đoàn - hội (từ cấp tổ, nhóm thực hành trở lên): Nếu cho điểm phần này thì cột ghi chú phải ghi chức danh cho Hội đồng rèn luyện biết.

1. Được phân công nhiệm vụ thì đánh giá 5 điểm.

2 Hoàn thành nhiệm vụ: 5 điểm.

VI. Điểm thưởng:

1. Danh hiệu sinh viên 5 tốt: cấp Trung ương hoặc Giải sao Tháng Giêng chấm 40đ, cấp Tỉnh : 30 điểm, Cấp Trường : 20 điểm
2. Các mục điểm thưởng về việc tham dự các kỳ thi các cấp, CVHT căn cứ chấm theo đúng tiêu chí của mục IV trong bảng đánh giá.

Sau khi có kết quả rèn luyện theo khung điểm 100 (nếu có điểm thưởng cộng tổng quá 100 thì cũng chỉ tính 100 điểm. Phân loại kết quả rèn luyện theo điều 9 của Quyết định 3113/QĐ-ĐHDT (chỉ có 6 loại: XS,T,K,TB,Y và Kém)

Trên đây là hướng dẫn đánh giá kết quả rèn luyện học kỳ I năm học 2025-2026, đề nghị Lãnh đạo các Trường Đào tạo và GVCVHT căn cứ vào định hướng công tác rèn luyện đầu học kỳ để thực hiện đánh giá rèn luyện cho sinh viên một cách chính xác, công bằng, khách quan và đúng quy chế.

**TL.GIÁM ĐỐC
TRƯỞNG BAN CÔNG TÁC SINH VIÊN**



ThS.Nguyễn Thôi